

國立臺北教育大學特殊教育學系辦理學生抵免學分實施要點

98.02.17 97 學年度第 2 學期系務會議討論通過

98.03.18 97 學年度第 2 學期第 1 次院務會議通過

98.06.03 97 學年度第 2 學期第 2 次教務會議通過

- 一、依「國立臺北教育大學辦理學生抵免學分實施要點」之規定訂定之。
- 二、本要點適用對象為本系大學部、碩士班學生，除進修學院班別另訂外，悉依本要點規定辦理。

三、抵免學分之規定如下：

(一) 申請時間：

- 1.入學新生：以入學第 1 學年第 1 學期本校行事曆所訂抵免申請期間內提出申請，且以 1 次辦理為限。
- 2.轉系（所）生：以轉入本系（所）第 1 學期本校行事曆所訂抵免申請期間內提出申請，且以 1 次辦理為限。
- 3.雙主修生及學分學程者：以獲准修讀後，本校行事曆所訂抵免申請期間內提出申請，且以每學期辦理 1 次為原則。（以本系為輔系者，一律不得辦理抵免）
- 4.轉學生（大學部）：以轉入本系第 1 學期本校行事曆所訂抵免申請期間內提出申請，且以 1 次辦理為限。
- 5.國際交換學生及經核准修習跨國學位、雙學位學生：應於返國後二個月內，檢附國外學校英文成績單正本提出申請。

(二) 抵免學分總數：

- 1.入學新生：以不超過應修畢業總學分的四分之一。
- 2.轉系（所）生：原修習科目為進入本校之前修習者，以不超過應修畢業總學分的四分之一。原修習科目為在本校修習者，均可辦理抵免。
- 3.雙主修生及學分學程者：限原修習科目在本校修習者，雙主修生以不超過應修總學分的四分之一；學分學程者則均可辦理抵免。
- 4.轉學生（大學部）：轉入 2 年級者，抵免學分數上限為 50 學分；轉入 3 年級者，抵免學分數上限為 100 學分；自轉入年級起，每學期至少應修學分數不得減少。

(三) 申請抵免科目與原修習科目名稱、學分數、內容應相同，或以學分數多者抵免學分數少者，若科目名稱不同時，應同時檢附教學大綱或相關教材筆記方可受理。

(四) 抵免最低成績標準大學部 60 分為原則，碩士班 70 分為原則。

(五) 五年制專科學校畢(結)業之學生，其 1 年級至 3 年級修習之科目不得辦理抵免。

- 四、申請抵免學分以入學或轉入年級之所屬系所課程結構為抵免之依據。
- 五、抵免學分之審核，若申請抵免科目與原修習科目名稱相同時，由系主任審核，若申請抵免科目與原修習科目名稱不同時，應加會相關領域專任教師意見。
- 六、其他如「抵免學分之原則、獲准抵免學分後申請提高編級、抵免科目學分流程」等規定，悉依「國立臺北教育大學辦理學生抵免學分實施要點」及有關法規辦理。
- 七、本要點未盡事宜，依本校相關規定及法令辦理。
- 八、本要點經系務會議、教育學院院務會議通過、提教務會議備查後，經校長核定後施行。